

Inzet pedagogisch coach/
beleidsmedewerker KDV Harlekijn



2021-2022

Algemeen

Volgens de wet IKK (Innovatie en Kwaliteit kinderopvang) moeten kinderopvangorganisaties zowel een pedagogisch beleidsmedewerker als een pedagogisch coach in huis hebben. Bij Stichting Kinderopvang de Harlekijn is ervoor gekozen beide functies te combineren.

Vanaf 1 januari 2022 komt daar een derde taak bij: Pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie. Dit betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

Beleid

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach heeft een belangrijke spilfunctie binnen Kinderopvang De Harlekijn: ze signaleert ontwikkelingen en vertaalt deze naar het pedagogisch beleid van De Harlekijn. Wat zijn behoeften tot verbetering en doorontwikkeling van het bestaand beleid: processen, methoden en programma's. Het pedagogisch beleid wordt door de beleidsmedewerker/coach vertaald naar de werkpraktijk; haar inzet draagt bij aan de ontwikkeling en professionalisering van het aanbod van De Harlekijn met als visie "Ieder kind is uniek!". De pedagogisch beleidsmedewerker evalueert het pedagogisch beleid op de locatie.

Aandachtspunten beleidstaken 2021-2022

- verhogen kwaliteit VE o.a. d.m.v. training medewerkers (hertificering): gedifferentieerd en opbrengst gericht werken peutergroep (4 D cyclus)
- aanpak wachtlijst problematiek i.s.m. de SKDD en Gemeente Utrechtse Heuvelrug
- invoeren, implementatie KIJK BSO
- gedifferentieerd activiteiten aanbod BSO
- ouderbetrokkenheid
- herzien voedingsbeleid

Coaching

De pedagogisch coach adviseert de pedagogisch medewerkers, het management, ouders en/of andere betrokkenen. Alle pedagogisch medewerkers hebben recht op een aantal uren coaching per jaar en met een pedagogisch coach in dienst worden de medewerkers gecoacht bij de dagelijkse werkzaamheden. De coach helpt de medewerkers in het signaleren van knelpunten in hun werkzaamheden, kennis en vaardigheden in relatie tot het pedagogisch beleid. De coach en pedagogisch medewerker bepalen samen de coachings-behoeften van de medewerker. De coach stelt een coachingsplan op met doelen voor een jaar. Dit kan gaan om individuele- maar ook om teamdoelen. Met de pedagogisch medewerkers wordt de voortgang en verdere ontwikkelpunten besproken. De pedagogisch coach doet verslag/ geeft adviezen aan het management.

De pedagogisch coach organiseert trainingen/bijeenkomsten op het gebied van deskundigheidsbevordering. De coach verhoogt, in samenwerking met het management en team, de kwaliteit van de organisatie op pedagogisch gebied. In overleg met het management en bestuur worden jaarlijks aandachtsgebieden vastgesteld; bij de vaststelling hiervan worden pedagogisch medewerkers en de oudercommissie actief betrokken.

Aandachtsgebied 2022: Evaluatie pedagogisch beleid d.m.v. het (zelfevaluatie)instrument: “Kijkwijzer pedagogisch beleid” en de “Kwaliteitsboom”.

Informerende van ouders

De coach is regelmatig aanwezig op onze locatie en ontmoet derhalve een groot deel van de ouders/verzorgers. Bij intakegesprekken worden ouders/verzorger(s) geïnformeerd over de (werkzaamheden/ taken) van de coach en bij haar aanwezigheid aan haar voorgesteld. Bij bijeenkomsten (inhoudelijke en/of informele bijeenkomsten) voor ouders is de coach zo veel mogelijk aanwezig. Verder schuift zij af en toe aan bij het overleg met de Oudercommissie, wanneer inhoudelijke pedagogische onderwerpen staan geagendeerd. Onder het kopje ‘kwaliteit’ op onze website is de verantwoording van de inzet van de coach/beleidsmedewerker na te lezen voor ouders.

Urenverdeling 2022

Op 1 januari 2022 bestaat Stichting Kinderopvang De Harlekijn uit vier locaties. Het aantal beroepskrachten in fte is 16. Hieronder volgt de berekening:
Aantal uren inzet pedagogisch coach/ beleidsmedewerker: minimaal **440** uur per jaar*

Toelichting

Deze uren bestaan uit*:

Minimaal 200 uur per jaar (50 uur x aantal kindercentra) voor de ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid.

Minimaal 160 uur per jaar (10 uur x aantal fte) voor de coaching van beroepskrachten.

Minimaal 10 u per VE geïndiceerd kind per jaar = 80 uur voor peutergroep de Speeldoos.

*Bron rekentool: www.1ratio.nl/rpb

De pedagogisch beleidsmedewerker/ coach is bij Stichting Kinderopvang De Harlekijn in dienst en werkt 24 uur per week. Daarmee voldoet zij qua ureninzet ruimschoots aan het wettelijke minimum gestelde aantal uren. De inzet van de pedagogisch coach is ‘boventallig’; zij telt niet mee in de beroepskracht – kindratio. Bij uitzondering wordt zij ingeroosterd op de groep (bijvoorbeeld in geval van ziekte van meerdere medewerkers); deze uren tellen dan niet mee als uren volgens bovenstaande rekensom. De pedagogisch coach/ beleidsmedewerker is bereikbaar voor ad-hoc vragen van medewerkers over pedagogische onderwerpen. Deze vragen zullen doorgaans betrekking hebben op specifieke situaties die zich voordoen in het werk waar een medewerker op dat moment hulp bij kan gebruiken. Onderstaande coachingsvormen kunnen met elkaar in verband staan of elkaar opvolgen. Nieuwe medewerkers worden door de pedagogisch beleidsmedewerker (samen met de locatiemanager) ingewerkt in het pedagogisch beleid en de handelwijze van de Harlekijn.

Vormen van coaching

De coach kan er, in samenspraak met de manager voor kiezen om (tijdelijk) extra aandacht te besteden aan een bepaalde locatie/groep en zo maatwerk te bieden, daar waar de vraag/ behoefte aan begeleiding en ondersteuning het meest nodig is. De onderwerpen van begeleiding worden in samenspraak met de medewerkers bepaald. Alle medewerkers ontvangen in het schooljaar 2021-2022 coaching/ begeleiding in tenminste één van onderstaande vormen:

1) Coaching on the job – algemene of specifieke vraag

De coach loopt met de medewerker mee tijdens de werkzaamheden op de groep en geeft directe feedback, m.b.t. algemene pedagogische onderwerpen of specifiek gericht op een pedagogisch onderwerp dat de medewerker heeft aangedragen/ waar de medewerker vragen over heeft.

2) Coaching op de groep – specifiek met betrekking tot het activiteitenaanbod

De coach loopt met de medewerker mee tijdens de werkzaamheden op de groep en geeft directe feedback, specifiek gericht op het aanbieden en begeleiden van activiteiten, zowel individueel als groepsgericht. Aandachtspunt 2019: Leesbevorderingsactiviteiten.

3) Coaching op de groep – specifiek met betrekking tot de omgang met kinderen met opvallend gedrag. De coach loopt met de medewerker mee tijdens de werkzaamheden op de groep en geeft directe feedback, specifiek gericht op de omgang met kinderen met opvallend gedrag.

4) Coaching in gesprek - specifiek met betrekking tot de omgang met ouders en gespreksvoering

De coach helpt de medewerker specifiek gericht op de omgang met ouders en gespreksvoering. De gesprekken vinden individueel plaats of samen met een collega van de betreffende groep.

5) Coaching in gesprek - specifiek met betrekking tot een vraag van de medewerker. De coach helpt de medewerker specifiek gericht op een onderwerp of vraag, aangedragen door de medewerker. De gesprekken vinden individueel plaats.

6) Coaching in team verband – gericht op een samen gekozen of door de locatiemanager aangedragen onderwerp. Deze vorm van coaching vindt plaats tijdens de (evt. specifiek daarvoor geplande of algemene) teambijeenkomsten.

7) Verzorgen of geven van deskundigheidsbevordering; tijdens teamvergaderingen of speciaal daarvoor geplande bijeenkomst

8) Beeldcoaching – de coach maakt opnames op de groep en de pm-er en de coach selecteren vervolgens enkele opnames om samen terug te kijken en te bespreken. De videobeelden worden hierbij stilgezet of opnieuw bekeken voor een gedetailleerde analyse waarbij contactmomenten tussen kind en pm-er, tussen de kinderen onderling en een groep kinderen duidelijk zichtbaar worden.

Coaching - onderwerpen/ doelen KDV

Groep/ Pm-er	Thema – (beleids)onderwerp:	Doelen:	Coachingsvorm	
	Volgen van ontwikkeling	<ul style="list-style-type: none"> - Pm-ers zijn bekend met de afspraken rond het volgen van kinderen en houden het kindvolgsysteem op afgesproken tijdstippen bij. - Bij vragen / onduidelijkheden en bij overdracht naar een andere groep, vindt overleg plaats met collega en evt. coach. - Pm-ers brengen verbeterpunten in kaart en denken actief mee in de gewenste veranderingen in kind-volg-systeem. 	Coaching op de groep, Deskundigheidsbevordering	
	Signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling	<ul style="list-style-type: none"> - Opvallend gedrag wordt tijdig gesignaleerd en vastgelegd en besproken met collega/ coach. - De pm-er is bekend met het hoe en wanneer inschakelen van externen in (bv. CB of Samenwerkingsverband) 	Coaching op de groep	
	Gespreksvoering ouders	<p>Bij opvallend gedrag vindt overleg met ouders plaats. De pm-er bereidt i.s.m. coach het gesprek met ouders voor. De pm-er doet verslag van en overlegt met collega's n.a.v. het gesprek De pm-er verwijst indien nodig naar externe of aanvullende zorg/ hulpverlening (ism coach)</p>	Coaching in gesprek	
	Teamsamenwerking	Pm-ers geven elkaar feedback en checken hoe feedback wordt ontvangen.	Coaching in teamverband Coaching in gesprek	
	Overdracht basisonderwijs	Er vindt aanvullend op het kindvolgsysteem een overdracht plaats naar de basisschool d.m.v. het Leersums Overdrachtsformulier	Coaching in teamverband deskundigheidsbevordering	
	Evaluatie pedagogisch beleid	Gestructureerd en gezamenlijk in kaart brengen op welke punten er verbeterwensen zijn of coaching/bijscholing gewenst is.	Gezamenlijk invullen Kijkwijzer en gezamenlijk vaststellen van doelen.	<i>NB: kijkwijzer is ingevuld door alle collega's in jan/feb '22 staan groepsoverleggen gepland voor het evalueren en bijstellen van de doelen. Deze worden per groep uitgewerkt.</i>

Coaching onderwerpen/ doelen Peuters (uren coaching IKK/ Coaching VE)

	Thema – (beleids)onderwerp:	Doelen:	Coachingsvorm
IKK	Volgen van kinderen	<p>Pm-ers zijn bekend met de afspraken rond het volgen van kinderen en houden het kindvolgsysteem op afgesproken tijdstippen bij.</p> <ul style="list-style-type: none"> - mentor informeert met regelmaat bij collega's naar observaties/indrukken van mentor-kinderen - mentor informeert ouders min. 2x per jaar en bij bijzonderheden. - warme overdracht basisschool 	Individueel/ in teamoverleg
IKK	Signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling	<ul style="list-style-type: none"> - gestructureerd voeren van kind besprekingen, afspraken overdracht / delen van informatie over aanpak onderling. - Opvallend gedrag wordt tijdig gesignaleerd en vastgelegd en besproken met collega/ coach. - De pm-er is bekend met het hoe en wanneer inschakelen van externen in (bv. CB of Samenwerkingsverband) - tijdige overdracht basisonderwijs in geval van extra zorg 	Coaching op de groep
VE coaching	Thema-ontwikkelingsgericht activiteiten aanbod	<ul style="list-style-type: none"> - er is een thema-planning voor het hele jaar en een verdeling voor de uitwerking van de thema's - themaplanning wordt tijdig uitgewerkt en gedeeld met collega's; 	Coaching on the job/ op de groep
VE Coaching*	Opbrengstgericht werken vlg VVE methode	<ul style="list-style-type: none"> - doelen staan centraal in de thema-planning - observaties bij deze doelen worden gezamenlijk bijgehouden, waarbij mentoren verantwoordelijk zijn voor 'eigen kinderen' - de themaplanning wordt geëvalueerd en de doelen voor het volgende thema worden hierop afgestemd. 	Coaching on the job/ op de groep/ teamverband
	4D cyclus	<p>In 2021-2022 volgen alle pm-ers van de peutergroep de training 4D: DATA, DUIDEN, DOELEN en DOEN.</p> <p>De VE-coaching sluit aan bij deze training; door middel van observaties op de groep en overleg/evaluatie in teamverband wordt het geleerde van de training in de praktijk gebracht en mogelijke knelpunten besproken, waarbij nieuwe afspraken/ actiepunten volgen.</p>	Deskundigheidsbevordering Coaching on the job.
	Aanbod 3+ kinderen	<ul style="list-style-type: none"> - ontwikkelen passend activiteiten aanbod binnen de Speeldoos - overleg met po over mogelijk alternatief aanbod. 	Teamcoaching

* NB: zie ook het document VE scholing en coaching.

Coaching onderwerpen/ doelen BSO (Acrobaat en buitensportlocatie HDS).

Groep/ Pm-er	Thema – (beleids)onderwerp:	Doelen:	Coachingsvorm
	Activiteiten aanbod	Er is een op leeftijd en interesse afgestemd activiteiten aanbod; Het speelgoed is divers (regelmatig nieuwe materialen voor binnen en buiten). Kwaliteiten van medewerkers worden benut bij het plannen van de activiteiten. 2022: Focus op buitenspel – schrijven en implementeren van buitenspelbeleid.	Coaching on the job Coaching in teamverband Deskundigheidbevordering Coaching in teamverband
	Mentorschap en volgen van kinderen	- De mentor indeling is up to date en wordt gecommuniceerd naar kinderen en ouders - Er vinden mentorgesprekken en kindbesprekingen plaats. - Medewerkers zijn actief betrokken bij het invoeren van een nieuw kindvolgsysteem KIJK voor de BSO	Coaching in teamverband Deskundigheidsbevordering Voor zomer 2022 inplannen = uitgesteld vanwege corona.
	Samenwerking basisonderwijs	Er vindt overleg plaats met het basisonderwijs; bv bij vragen/ opvallend gedrag en er is afstemming over praktische zaken.	Coaching in teamverband / in gesprek
	Omgaan met opvallend gedrag	Medewerkers bespreken hun vragen over (de omgang met) kinderen met collega's en/of coach	Coaching in gesprek
	Gespreksvoering ouders	Overleg over een kind gebeurt alleen met (toestemming van) ouders. Ouders worden tijdig betrokken en uitgenodigd voor gesprek in geval van vragen over (de aanpak van) een kind.	Coaching in gesprek
	Interactievaardigheden medewerkers	Versterken van de interactie-vaardigheden van de medewerker(s)	Coaching on the job Beeldcoaching

Algemene onderwerpen / aandachtsgebieden pedagogisch beleidsmedewerker (minimaal aantal uren: 200 p/j, verdeeld over de verschillende locaties)

- Deskundigheidsbevordering (bijwonen van bijeenkomsten, vakliteratuur lezen, actuele ontwikkelingen volgen, scholing, etc)
- Update beleidsplannen en protocollen
- Ontwikkeling/uitwerking nieuwe onderdelen pedagogisch beleid (oa; beleid buitenspelen)
- Overleg / afstemming manager, OC, bestuur.
- Voorbereiden bijwonen overleg met gemeente (VVE)
- Samenwerking bevorderen in de doorgaande lijn met de drie basisscholen in Leersum
- Samenwerking bevorderen en onderhouden met (zorg)instellingen (buurtteam, Samenwerkingsverband ZOUT, bibliotheek, Consultatiebureau)
- actualisatie van het kindvolgsysteem
- evaluatie, bijsturing en implementatie pedagogisch beleid
- ontwikkelen en realiseren scholingsplan; oa. VVE opleiding, 3f.
- overige deskundigheidsbevordering: oa. leesbevordering, meldcode kinderenopvang, JongLeren in het Verkeer
- activiteiten rondom zichtbaar maken pedagogische doelen en kwaliteit: folders/flyers/site
- input nieuwsbrieven rondom pedagogiek en de pedagogische doelen
- volgen wet-en regelgeving kinderopvang/ welzijn-jeugdzorg.
- Corona-ondersteuning;

Corona:

Gezien het feit dat we sinds maart 2020 geconfronteerd werden met de lockdowns/ noodopvang en maatregelen rondom corona stond een aanzienlijk deel van de ondersteuning / het takenpakket van de pedagogisch coach/ beleidsmedewerker in het teken van de 'corona-ondersteuning' en het bewaken van de pedagogische kwaliteit tijdens de (nood)opvang gezien alle uitdagingen die op ons af kwamen en de aanpassingen, die van ons gevraagd werden. Hierbij valt te denken aan:

- Contact met en rond gezinnen/ kinderen, die in aanmerking kwamen voor de noodopvang (+ plan van aanpak/ overleg met ped. medewerkers).
- Onderhouden contacten kinderen/ gezinnen + aanbod/ aandacht voor kinderen thuis tijdens de lockdown
- Ondersteuning medewerkers bij de praktische uitvoering en uitdagingen in de dagelijkse praktijk (denk oa gespreksvoering met ouders, werkdruk door uitval, samenwerking collega-organisaties, werken in andere (groep)samenstelling etc.)
- Scholingsaanbod (Babyscholing, Meldcode, individuele opleidingswensen) regelen voor medewerkers om tijdens de lockdown te volgen.
- Informatievoorziening intern en extern richting ouders/ schrijven van protocollen – richtlijnen, brieven etc.

NB: Het document ter verantwoording van de uren en doelen wordt aan alle pedagogisch medewerkers verstrekt, besproken in de oudercommissie en tevens (geanonimiseerd) geplaatst op onze website onder het kopje kwaliteit, zodat dit in te zien is voor (nieuwe) medewerkers en/ of ouders.

Coachingsplan 2022

	Inhoud	Vorm	Tijds inschatting.
Pm-ers individueel	Vervolg op gesprekken kwaliteit, evaluatie en bijstellen persoonlijk leerdoel.	Individuele coaching gesprekken.	gem. 1 u per pm-er (24 medewerkers) in 2022
	Begeleiding interactievaardigheden	Beeldcoaching	2/3 uur per betreffende pm-er
	Individuele vragen/begeleiding pm-ers (teamsamenwerking, aanpak kinderen, organisatorisch, werkdruk, scholing etc)	Gesprekken, live, telefonisch, online.	Gem. 2 u per pm-er in 2022
Pm-ers per groep	Werken aan teamdoelen n.a.v. de kijkwijzer pedagogisch beleid; <u>NB: in de kijkwijzer staan deze doelen per (kdv)groep smart geformuleerd.</u>	Kijkwijzer; gezamenlijk bepalen en formuleren van doelen + tussentijdse evaluatie.	> 4 uur per groep.
	Observaties/ aanwezigheid op de groep	Coaching on the job – observaties n.a.v. kindvragen.	> 4 uur per groep.
	Vervolggesprekken kwaliteit; jouw kwaliteit binnen het team.	Gesprekken per groep Dmv kwaliteitenspel.	> 2 uur per groep, start met BSO in 2022
Pm-ers in teamverband	Teamoverleg (vertaling ped. beleid – praktijk)	d.m.v. Kijkwijzers per groep en het zicht- en meetbaar maken van doelen mbv de 'Kwaliteitsboom'	> 4 uur per groep.
	Deskundigheidsbevordering (oa borging babyscholing, scholing meldcode).	D.m.v. verschillende actieve werkvormen aansluitend op teamoverleg en op teamdagen.	Ca. 10 uur (excl. voorbereiding, uitwerking per groep/ pm-er).
			Minimale inzet = 160 u in 2022

Overzicht gerealiseerde/ geplande 2021- 2022

	50 uur x aantal kindercentra	10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers	Coaching VE	Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal fte) = minimale ureninzet	Aantal fte PBM aangesteld door de houder
2021	50 x 4 = 200 (peildatum 1 jan 2020)	10 x 14 = 140		340	0,7
2022	50 x 4 = 200	10 x 16 = 160	10 x 8 = 80	440	0,7

Locatie	Ureninzet beleidstaken 2021 (gerealiseerd)	Ureninzet coaching 2021 (gerealiseerd)	Ureninzet beleidstaken 2022 (gepland)	Ureninzet coaching 2022 (gepland)
BSO Be Sporty (HDS)	50	20	50	20
BSO De Acrobaat	50	30	50	30
KDV De Harlekijn	50	80	50	100
Peutergroep de Speeldoos				10 x 8 = 80 Coaching VE
3+ groep De Schakel	Deels; 3+ groep niet heropend na lockdown.	10 (binnen peutergroep)	50 (realiseren 3+ aanbod peuters).	10 (3+ aanbod peuters).